

Łódź, dnia .....

### **Załącznik nr 1 do umowy**

Pisemne oświadczenie Rodziców o upoważnieniu innych osób do odbioru dziecka.

Ja niżej podpisana/podpisany upoważniam do odbioru dziecka

.....  
/imię i nazwisko dziecka/

z Przedszkola Miejskiego nr 220 w Łodzi następującą osobę:

- ..... (dowód osobisty seria i nr/imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru/

Upoważnienie wydawane jest na okres od ..... do .....

**Jednocześnie oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z przedszkola przez wskazane wyżej osoby.**

1.....

/podpis rodzica-mamy/opiekuna prawnego

2.....

/podpis rodzica-taty/opiekuna prawnego

#### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych osoby wskazanej w upoważnieniu do odbioru dziecka z Przedszkola Miejskiego nr 220 wraz z klauzulą informacyjną**

Działając w oparciu o art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, niniejszym informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Przedszkole Miejskie nr 220 z siedzibą w Łodzi przy ul. Jaracza 68, Łódź, 90-251 tel.: 42 631 98 49, e-mail: [kontakt@pm220.elodz.edu.pl](mailto:kontakt@pm220.elodz.edu.pl)

2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt można uzyskać za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [joanna.metelska@bhp-met.com](mailto:joanna.metelska@bhp-met.com)

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu zidentyfikowania przez personel przedszkola osoby upoważnionej przez rodziców / opiekunów prawnych dziecka do odbioru dziecka z przedszkola.

4) Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda na przetwarzanie danych osobowych).

5) Administrator przetwarza dane osobowe pozwalające na identyfikację osoby upoważnionej do odbioru dziecka (imię i nazwisko oraz numer dowodu osobistego).

**6) Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim**

7) Dane osobowe będą przechowywane przez wskazany w upoważnieniu okres jego trwania, po tym czasie zostaną niezwłocznie usunięte, a w razie pisemnego cofnięcia upoważnienia do odbioru dziecka przez rodziców/ opiekunów prawnych dane osobowe przechowywane będą przez faktyczny okres trwania upoważnienia, a po upływie tego okresu zostaną niezwłocznie usunięte.

**8) Wobec danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:**

a) żądania dostępu do danych oraz ich sprostowania,

b) ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych osobowych,

c) zgłoszenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie dopuszczenia się przez przedszkole naruszenia obowiązków z zakresu ochrony danych osobowych.

9) Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości odbioru dziecka z przedszkola.

10) Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: „Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Przedszkole nr 220 w Łodzi, udzieloną w dniu ..... w celu zidentyfikowania przez personel przedszkola osoby upoważnionej przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka do odbioru dziecka z przedszkola. Podpis osoby, której dane dotyczą.”

**11) Administrator uzyskał Pani/Pana dane osobowe od rodzica/opiekuna prawnego dziecka.**

**12) Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.**

Zapoznałem/zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (nazwisko, imię, seria i nr dowodu osobistego) w trybie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Łódź dn. ....

.....  
czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę